



**IPSM**

## **Instituto de Previdência do Servidor Municipal**

CNPJ: 96.490.479/0001-60

Rua Vilaça, 576 - Salas 5 e 64 e Lojas 15 e 18

CEP 12.210-000 - São José dos Campos - SP

Telefone: (0xx12) 3946.4899 – Fax: 3946.4896

e-mail : [ipsm@uol.com.br](mailto:ipsm@uol.com.br)

### **COMO ACESSAR O RH WEB (PORTAL DO SERVIDOR)**

Primeiramente é imprescindível que o aposentado/pensionista tenha em mãos algum holerite que contenha o LOGIN e a SENHA de primeiro acesso ao portal. Eles aparecem no rodapé do holerite, no campo de OBSERVAÇÕES.

Caso esteja com algum holerite em mãos e não contenha o LOGIN e SENHA, favor verificar outros holerites, pois eles são gerados de forma aleatória para maior segurança dos usuários.

### **IMPORTANTE: Não passamos LOGIN e SENHA por email ou telefone.**

Tendo estes dados em mãos, acessar o site do Instituto de Previdência do Servidor Municipal, que é: [www.ipsm.com.br](http://www.ipsm.com.br) .

No site, clicar em PORTAL DO SERVIDOR.

Na coluna esquerda da página, terão dois campos, LOGIN e SENHA, respectivamente.

Coloque os seus dados **exatamente iguais** ao holerite. Verifique letras maiúsculas; elas também são consideradas.

No caso do primeiro acesso, a página abrirá uma tela de ALTERAÇÃO DE SENHA, na qual é obrigatório alterar a senha inicial e cadastrar um email de contato, caso perca a senha ou outro problema.

### **COLOQUE UM EMAIL VÁLIDO, POIS EM CASO DE PERDA DE SENHA, SOMENTE SERÁ POSSÍVEL RECUPERA-LA ATRAVÉS DESTA EMAIL.**

Após cadastrar a nova senha e o email, atente em clicar no botão SALVAR.

Feito isso, é só navegar no menu que aparece no cabeçalho da página, onde será possível encontrar holerites, informes de rendimentos e outras opções.